Mietvertrag für Feiern

Zwischen Mieter:	und Vermieter:
Name: …….	**Katholische Kirchengemeinde Zur Allerheiligsten Dreifaltigkeit**
Straße: …….	**Uhlandstr. 65**
Ort: …….	**70736 Fellbach**
Tel.: ……. **Handy:** ……. **E-Mail:** …….	**Tel. 0711 951902-0** **FAX 0711 951902-18** **E-Mail: Dreifaltigkeit.Schmiden@drs.de**
verantwortlich und während der Veranstaltung anwesend: **Name:** ……. **Handy:** …….	

über Räume im Maximilian-Kolbe-Haus, Uhlandstr. 65, 70736 Fellbach

Art der Feier: ……..……..……

Das Mietverhältnis beginnt am: …….. **um** ……. **Uhr**

und endet um ……. **Uhr**
(spätestens um 01:00 Uhr des Folgetags)

Folgende Räume werden angemietet (zutreffendes bitte ankreuzen):

☐ **Saal inkl. Küche 350,00 €** ☐ **Endreinigungspauschale groß 150 €**

☐ **Saal für Tagung (ohne Essen) 110,00 €** ☐ **Endreinigungspauschale klein 65 €**

☐ **Gruppenraum ___ 50 € (inkl. Endreinigungspauschale)**

Eine Nutzung am Vortag / Nachfolgetag zum Auf- bzw. Abbau ist nur nach Anmietung der Räume möglich. Eine Bereitstellung von Getränken sowie von Tischdecken aus dem Sortiment des Hauses ist im Ausnahmefall möglich. Diese werden gesondert gemäß aktueller Preisliste in Rechnung gestellt.

Für die angemeldete Veranstaltung wurde die Miete in Höhe von _____ sowie die Kaution in Höhe von 200 € am _____ entrichtet. Die Kaution wird nach vertragsgemäßer Rückgabe der Räume zurückgegeben.

Bei Stornierung einer Veranstaltung bis 4 Wochen vorher wird der Gesamtbetrag zurückerstattet. Bei Stornierung zwischen 4 – 2 Wochen vorher berechnen wir 60 €. Bei späterem Rücktritt erfolgt ausschließlich die Erstattung der Kaution.

Für Reinigungsarbeiten aufgrund nicht vertragsgemäßer Rückgabe der Räume und Einrichtungen wird ein Stundensatz von 25,00 € pro angefangener Stunde vereinbart.

Die Hausordnung des Maximilian-Kolbe-Hauses wurde ausgehändigt und wird anerkannt.

Datum: ..... **.....** **….....**
Unterschrift Mieter **Vertreter der Kirchengemeinde**